

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)  
KAUNO "AUŠROS" GIMNAZIJOS**  
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)

**2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. ĮTRAUKIOJO UGDYMO UŽTIKRINIMAS ĮVAIRIŲ POREIKIŲ VAIKAMS.</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	<b>40</b>	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
<b>2. ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS.</b>	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	<b>5</b>	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>332788 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 226199 eurų; turtui – 0 eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama prie šių Kauno miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo	Siekiamas 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslas - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.4. Vystyti efektyvų švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą. Siekiama plėtoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą, gerinti ugdymo kokybę. Taip pat plėtoti, atnaujinti švietimo įstaigų ir kūno kultūros, mėgėjiško sporto infrastruktūrą, atliepiančią besimokančiųjų poreikius.		

*Pakeltiniai:*  
direktoriaus 2023-01-17 įsakymo Nr. A-168 redakcija

Administracijos

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b>			
<b>1. Tobulinama darbuotojų motyvacinė sistema, nukreipta į darbuotojų veiklos rezultatų ir aktyvumą.</b>	<i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i>	<b>100</b>	Direktorė
	<i>Bendras patvirtintų pareigybių skaičius (vnt.)</i>	<b>73,31</b>	Direktorė
1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 1.2. Mokytojai veda ne mažiau kaip po vieną atvirą pamoką, skatinant dalinimąsi gerąja patirtimi. 1.3. Mokytojams suorganizuojama viena edukacinė išvyka, telkianti kolektyvą komandiniam darbui.	<i>Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)</i>	<b>65,91</b>	Direktorė
<b>2. Tobulinama paslaugas teikiančių pagalbos specialistų paslaugų teikimo sistema.</b>	<i>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. vnt.)</i>	<b>2</b>	Direktorė
2.1. Pagalbos specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptaria su administracija. 2.2. Suorganizuojami ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai, dalyvaujant specialiųjų ugdymosi poreikių bei mokymosi sunkumų turinčių vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams.	<i>Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)</i>	<b>0,13</b>	Direktorė
	<i>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</i>	<b>5</b>	Direktorė
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b>	<i>Kvalifikacijų tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</i>	<b>95</b>	Pavadootoja ugdymui
1. Atliktas kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas. 2. Sukurtas gimnazijos kvalifikacijos tobulinimo planas ateinantiems metams. 3. Įgyvendinama, į mokytojų ir mokinių poreikius nukreipta, gimnazijos tikslus atliepanti mokytojų įtraukiojo ugdymo, IKT, profesinių kompetencijų srityse kvalifikacijos tobulinimo sistema. 4. Vieną kartą metuose organizuojami dalykinių, specialiųjų kompetencijų ugdymo seminarai mokytojams švietimo įstaigoje.	<i>Pedagogų, tobulinusių skaitmeninio raštingumo kompetencijas, dalis (proc.)</i>	<b>15</b>	Pavadootoja ugdymui
	<i>Kvalifikacijos tobulinimosi dieny, tenkančių vienam pedagogui, skaičius (vnt.)</i>	<b>5</b>	Pavadootoja ugdymui
	<i>Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (Eur)</i>	<b>80</b>	Direktorė
<b>FINANSAI</b>			

<b>I. Gautas lėšos:</b> 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 3. Pritaikyti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą.	<i>Ištaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio ištaigos biudžeto (proc.)</i>	0,7	Direktorė
	<i>Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai)</i>	4000	Direktorė
	<i>Ištaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms panaudotų lėšų suma (eurai)</i>	30000	Direktorė
<b>II. Išlaidos</b> Racionalus finansinių išteklių panaudojimas. 2. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis. 3. Nustatytais terminais ir tvarka atliktas asignavimų persikirstymus (esant poreikiui).	1. <i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **</i>	100	Pavduotoja ūkiui
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų</i>	100	Pavduotoja ūkiui
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš ištaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš ištaigos įmokų pajamų (proc.)</i>	100	Pavduotoja ūkiui
<b>TURTAS</b>			
<b>I. Nekilnojamo turto valdymas:</b> 1. Pradėti įrengti STEAM kabinetą. 2. Pradėti valgyklos remonto projekto pirkimą. 3. Atlikti dviejų mokomųjų kabinetų remontą.	<i>Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</i>	13,0	Pavduotoja ūkiui
	<i>Pagrindinėms ištaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</i>	98	Pavduotoja ūkiui
	<i>Ištaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</i>	2,3	Pavduotoja ūkiui
	<i>Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam ištaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</i>	9,65	Pavduotoja ūkiui
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	<i>Ištaigos naudojamos vienos transporto priemonės</i>	0	Pavduotoja ūkiui
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<b>I. Pagrindinio (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo organizavimas:</b> 1. Ugdymo plano sudarymas pagal mokinių poreikius: pagilintas lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos, verslumo bei gamtos mokslų mokymas; klasių dalinimas į grupes per lietuvių k. ir literatūros, matematikos bei gamtos mokslų pamokas, pagalbos teikimas dalykinėse konsultacijose. 2. Atvirų pamokų, kuriose mokytojai sėkmingai ugdo mokinių gebėjimus savarankiškai keltis tikslus, planuoti savo pažangą, kaupiti žinias ir gebėti jas pritaikyti, reflektuoti, vedimas ir aptarimas, gerosios patirties sklaida. 3. Tyrinėjimą skatinančio ugdymo organizavimas ir STEM principų įtvirtinimas gamtos mokslų pamokose: projekto „Mokomės kurdami“ pamokų „Mokomės kitaip“ organizavimas, pasinaudojant Kultūros paso programa. 4. Patirtinio mokymosi 1-2 klasių biologijos, chemijos, fizikos pamokose didinimas iki 40 proc. 5. STEAM principų integravimas ir plėtimas per biologijos, fizikos, chemijos, matematikos ir užsienio kalbų pamokas (integruotos pamokos, praktiniai užsiėmimai, metodinė medžiaga, sėkmės istorijos). 6. Atviros pamokos 2-ą kl. laikinose grupėse, kuriose mokiniai pagilintai mokosi biologiją, chemiją, fiziką, vedimas ir aptarimas. 7. I gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimai. Remiantis tyrimo rezultatais bus paruoštos rekomendacijos klasių vadovams, dalykų mokytojams, tėvams/globėjams.	<i>Bendras mokinių, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse, skaičius (žm. sk.)</i>	250	Pavduotojas ugdymui
	<i>Mokinių, besimokančių 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse, dalis (proc.)</i>	48	Pavduotojas ugdymui
	<i>I-II gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita ištaigoje</i>	10	Pavduotojas ugdymui
	<i>III-IV gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita ištaigoje</i>	10	Pavduotojas ugdymui
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>			
<b>II. Gerų ugdymo (-si) rezultatų užtikrinimas:</b> 1. Ugdymo plano sudarymas pagal mokinių poreikius: pagalbos teikimas dalykinėse konsultacijose; lietuvių k., matematikos dalykų grupių, įvairių dalykų modulių sudarymo nuoseklumas 3-4 klasėse. 2. Mokinio, jo tėvų/globėjų bei dalyko mokytojų bendradarbiavimas, sudarant individualius planus ir vykdant įsipareigojimus 1-4 klasėse lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos pasiekimams gerinti. 3. Ugdomosios veiklos priežiūra. Pamokos kokybės gerinimas siekiant aukštesnių akademinį pasiekimų: ugdymo proceso planavimas, mokymosi metodų įvairovė, mokinių pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas, pažangos matavimas ir jo tobulinimas, išmokimo stebėjimas bei savalaikės pagalbos organizavimas pamokoje, ugdymo diferencijavimas ugdymosi pasiekimams gerinti. 4. Organizuoti ir užtikrinti platų neformalų švietimo pasirinkimo spektrą gimnazijoje, patenkinanti gimnazistų poreikius, orientuojantis į gimnazijos prioritetines veiklos sritis. 5. Sistemingai įgyvendinti karjeros ugdymo programą I-IV klasių mokinių klasių centruose, aktyviai bendradarbiaujanti su aukštosiomis, profesinėmis mokyklomis ir įmonėmis.	<i>Mokinių, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) ir 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse ir pasiekusių teigiamų mokymosi rezultatų, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</i>	98	Pavduotojai ugdymui
	<i>Mokinių, dalyvavusių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje ir turinčių teigiamus įvertinimus, dalis (proc.)</i>	70	Pavduotojas ugdymui
	<i>Sėkmingai baigusį pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)</i>	100	Pavduotojas ugdymui
	<i>Sėkmingai išlaikiusių atskirų mokomųjų dalykų brandos</i>	13	Pavduotoja ugdymui
	<i>Sėkmingai baigusį vidurinio ugdymo programą</i>	98	Pavduotoja ugdymui
	<i>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus</i>	86	Pavduotoja ugdymui
	<i>Ištaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų</i>	25	Pavduotojai ugdymui
<i>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</i>	4	Pavduotoja ugdymui	

<p><b>III. Geros savijautos užtikrinimas:</b>  1. Tyrimai/apklauso: a) mokinių saugumo ir savijautos, klausimais leis įvertinti saugiai nesijaučiančių mokinių skaičių ir numatyti priemones siekiant saugesnės aplinkos kūrimo; b) psichiką veikiančių medžiagų vartojimo paplitimo gimnazijoje apklausa leis įvertinti esamą situaciją ir taikyti priemones.  2. 1-ų klasių mokinių adaptacijos tyrimai. Remiantis tyrimo rezultatais bus paruoštos rekomendacijos klasių vadovams, dalykų mokytojams, tėvams/globėjams.  3. Tėvų dienos gimnazijoje, kultūriniai renginiai. Tėvų/globėjų individualūs susitikimai su dalykų mokytojais, vadovais ir socialine – psichologine pagalba teikiančiais specialistais.  4. Organizuoti prevencinius ir intervencinius užsiėmimus mokiniams sėkmingos adaptacijos, karjeros ugdymo klausimais, netinkamo elgesio, psichiką veikiančių medžiagų temomis.  5. Renginiai, socialinės akcijos ir projektai, užsiėmimai 1-4 gimn. kl. mokiniams alkoholio, tabako ir psichiką veikiančių medžiagų prevencijos ir smurto, patyčių ir karjeros ugdymo temomis.  6. Vykdyti užsiėmimus pagal numatytas „Lions quest“ „Raktai į sėkmę“ programos penkias dalis ir įgūdžių banko kategorijas.</p>	<p><i>Mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) klasių skaičiaus (proc.)</i></p>	<p><b>85</b></p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p>
<p><b>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas :</b>  1. Organizuoti mokymo(si), ugdymo(si), švietimo ir kitos pagalbos vaikui teikimą, bendradarbiaujant su tėvais/globėjais, mokytojais.  2. Nepatenkinamai besimokinančių mokinių konsultacijų lankymo kontrolės skaitmeninimas dėl greitesnės informacijos sklaidos (mokinių, tėvų/globėjų, dalyko mokytojo, klasės vadovo, pagalbos specialistų).  3. Pagalbą teikiančių specialistų ir kuruojančių vadovų apskrito stalo diskusijos klasės vadovų koncentrams mokinių ugdymo(si) klausimais.  4. Psichologinio atsparumo didinimas mokiniams klasių valandėlių metu.  5. Pagalbos mokiniai specialistų konsultacijos – pagalba sprendžiant ugdymosi bei socialines problemas.</p>	<p><i>Švietimo įstaigos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)</i></p>	<p><b>90</b></p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p>
<p><b>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas:</b>  1. IKT priemonių įsigijimas, naudojamų IKT mokymo priemonių atnaujinimas.  Mokymo priemonių įsigijimas, mokymosi aplinkos gerinimas.</p>	<p><i>Isigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</i></p>	<p><b>50</b></p>	<p>Pavduotoja ūkiui</p>
<p><b>VI. Pagrindinio II dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas:</b>  1. Tobulinama mokinių priėmimo į gimnazijos I-II ir III-IV klases sistema.  2. Efektyviai suskirstomi mokiniai į I gimnazijos klases pagal pasirinktą profilį (humanitarinė menų, anglų k. ir komunikacijos, IT, matematikos ir robotikos, gamtos mokslų (STEAM), ekonomikos ir verslumo).</p>	<p><i>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</i></p> <p><i>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</i></p>	<p><b>80</b></p> <p><b>99</b></p>	<p>Pavduotoja ugdymui</p> <p>Pavduotoja ugdymui</p>

**PRITARTA**

Kauno „Aušros“ gimnazijos Tarybos  
2023 m. kovo 14 d. protokolu Nr. P4-2